

# **Relazione annuale sull'attività di rappresentanza di interessi**

**Data presentazione: 06/06/2024**

**E-Comunica srl** (*Imprese, gruppi di imprese e aziende*)

**Sede/domicilio professionale:** Via Agerola n°4, 80054 Gragnano (NA)

**Rappresentante legale:** Nastro Maria

**Persone fisiche autorizzate ad accedere alle sedi della Camera:**

NASTRO MARIA data accredito: 11/07/2018

**Titolare di interessi per cui opera:**

se stesso

**Indicazione degli interessi rappresentati (propri o di terzi) e dei soggetti nel cui interesse l'attività è stata svolta, con le eventuali variazioni intervenute nell'anno:**

Attività di ricerca, studio e confronto delle nuove leggi e normative con un focus volto a esplorare le dinamiche emergenti nel contesto della digitalizzazione e dematerializzazione della Pubblica Amministrazione (PA). Tale esplorazione ha considerato attentamente gli interessi e le necessità delle associazioni di settore e delle imprese coinvolte nel processo, con particolare attenzione alle implicazioni strategiche in vista del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Parallelamente, si è posta attenzione costante alla conformità normativa nella conservazione dei documenti dematerializzati, nonché alla gestione digitale delle code d'attesa. Verifica della conformità normativa nella conservazione dei documenti digitali e della validità degli stessi per fini processuali. Tale materia è ancora non ben definita.

**Illustrazione dell'attività di rappresentanza di interessi svolta nel corso dell'anno nei confronti dei membri della Camera dei deputati e nelle sedi di questa, dando conto in particolare:**

**a) degli obiettivi perseguiti attraverso lo svolgimento dell'attività**

Gli obiettivi sono focalizzati sulla salvaguardia, la gestione e la comprensione completa degli archivi delle istituzioni pubbliche, che stanno affrontando crescenti sfide in termini di gestione documentale. Un'altra priorità è la catalogazione degli archivi utilizzando criteri che semplifichino le ricerche in tempi brevi, sfruttando in modo efficace le tecnologie digitali. Inoltre, si intende sviluppare un sistema di archiviazione strutturato con categorie e sotto-categorie ben definite.

**b) delle modalità di svolgimento dell'attività (proposte, richieste, suggerimenti, studi, ricerche, analisi o altra iniziativa o comunicazione orale e scritta)**

Per il raggiungimento degli obiettivi prefissati è stata utilizzata comunicazione verbale attraverso call, videocall e incontri de visu.

**c) dei contatti effettivamente posti in essere**

on. PATRIARCA, ANNARITA

Gli incontri con l'on. Annarita Patriarca sono avvenuti presso le sedi della Camera dei Deputati

**d) del personale impiegato (dipendenti o collaboratori)**

Non è stato impiegato ulteriore personale