NN 4, n. 43

Il Ministro della Difesa

Prot. n. 36893 *Roma,* 5 AGO 2025

Le trasmetto, ai sensi dell'articolo 30, quinto comma, della legge 20 marzo 1975, n. 70, le relazioni sull'attività svolta nel 2024, sul bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e sulla consistenza organica della Lega navale italiana (LNI), dell'Unione italiana tiro a segno (UITS), dell'Opera nazionale per i figli degli aviatori (ONFA) e della Cassa di previdenza delle Forze armate, con allegati i rispettivi bilanci di previsione 2025 e bilanci consuntivi 2024. Si fa riserva di inviare la relazione del Collegio straordinario dei revisori dei conti, la cui designazione è in corso di perfezionamento, sul Rendiconto 2024 dell'Unione italiana tiro a segno, commissariata dal febbraio 2025.

Guido CROSETTO

Onorevole
Lorenzo FONTANA
Presidente della Camera dei Deputati
R O M A

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN

MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA

II REPARTO – COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO – 1° Ufficio

Opera Nazionale per i figli degli Aviatori – Relazione ai sensi dell'art. 30, comma 5 della Legge 20 marzo 1975, n. 70

1. INFORMAZIONI PRELIMINARI

L'Opera è - ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 - ente posto sotto la vigilanza del Ministero della Difesa. La sua regolamentazione è disciplinata nel Libro I, Titolo II, Capo III, Sezione II (artt. 54-58) del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 90. L'ente è, altresì, sottoposto al controllo del Ministero dell'Economia e delle Finanze. A seguito del DPCM del 14 gennaio 2016 l'Ente non è più sottoposto al controllo della Corte dei Conti.

Con il citato D.P.R. n. 90/2010, l'Opera è stata riordinata per quanto attiene all'organizzazione ed al funzionamento, che, nello specifico, sono stati disciplinati dallo Statuto approvato con Decreto del Ministro della Difesa in data 13 gennaio 2011, aggiornato con Decreto del Ministro della Difesa in data 11 dicembre 2015 e dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità, deliberato dal Consiglio di Amministrazione con verbale n. 292 in data 20 aprile 2011.

Con convenzione sottoscritta in data 6 aprile 2011 dall'Ente e dall'Aeronautica Militare, è stata regolamentata la disciplina dei rapporti di collaborazione con particolare riguardo al supporto logistico-amministrativo.

Con il suddetto riordino, l'attività d'indirizzo, programmazione, amministrazione e controllo è affidata al Consiglio di Amministrazione, composto da: il Presidente Nazionale (che lo presiede), due Generali dello Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare, un Sottufficiale ed un genitore di assistito ONFA.

L'attività di controllo interno è affidata al Collegio dei Revisori, formato da tre membri effettivi, di cui uno designato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con funzioni di Presidente, ed un supplente.

I componenti dei predetti organi collegiali sono nominati dal Ministro della Difesa su proposta del Capo di Stato Maggiore dell'Aeronautica Militare.

L'attività di gestione amministrativo-contabile è affidata al Segretario Generale, scelto tra gli Ufficiali in congedo dell'Aeronautica Militare e nominato dal Presidente Nazionale.

Nessun compenso è dovuto ai componenti dei predetti organi collegiali e al Segretario Generale, salvo il rimborso delle spese per l'esercizio delle funzioni.

La struttura ordinativa dell'O.N.F.A., oltreché composta dagli organi suindicati risale al Segretario Generale, direttamente dipendente dal Presidente Nazionale. Dal Segretario Generale dipendono i seguenti uffici:

- Segreteria (avente i seguenti compiti: gestione dell'archivio e del protocollo; supporto informatico, dattilografico e strumentale al Presidente, Consiglio di Amministrazione, Segretario Generale; relazioni con il pubblico);
- Prima Sezione – Assistenza (avente i seguenti compiti: gestione operativa dell'assistenza; relazioni con gli assistiti e loro familiari; iniziative promozionali, di rappresentanza e di

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

propaganda; organizzazione di cerimonie e di eventi vari d'interesse; collegamento con gli Enti ed i Reparti dell'Aeronautica Militare);

- Seconda Sezione – Patrimonio Immobiliare (avente i seguenti compiti: cura e mantenimento dei beni immobili; esecuzione dei contratti di locazione; relazioni con i competenti organi statali e locali);
- Terza Sezione – Amministrazione e Contabilità (avente i seguenti compiti: redazione del bilancio di previsione, del rendiconto generale, dei piani di impiego dei fondi e dei piani di investimento delle risorse finanziarie; attività connesse alla riscossione delle entrate ed alla gestione delle spese in collegamento con l'istituto affidatario del servizio di cassa; tenuta delle scritture contabili; adempimenti previdenziali e fiscali);
- Quarta Sezione – Affari Giuridici – Contratti – Contenzioso (avente i seguenti compiti: consulenza legale e giuridico-amministrativa; rapporti con organi delle Forze Armate, Ministeri, Magistratura contabile e ordinaria; redazione del piano annuale dei contratti e degli atti concernenti le procedure negoziali; tenuta del repertorio dei contratti; predisposizione di atti relativi ad accettazione di eredità, legato, donazioni; contenzioso legale e tributario).

Per le attività di carattere esecutivo, l'ente si avvale di collaboratori volontari (ex militari in quiescenza) e di militari distaccati dall'Aeronautica Militare.

2. ATTIVITA' ASSISTENZIALE

E' attualmente riferita alla concessione di sussidi economici:

- Annuali (prescolastici; scolastici; universitari e post universitari; supplementare a disabili studenti; speciale a disabili permanenti; integrativi familiari);
- Una tantum (per premi di studio; per accertati disagi economici familiari; per fine assistenza);
- Assegno augurale di compleanno.

E', di norma, finalizzata alla formazione culturale e professionale degli orfani e al sollievo di particolari situazioni di disagio economico familiare degli stessi.

E' riservata, esclusivamente, agli orfani figli (legittimi, legittimati, adottivi, affiliati, naturali regolarmente riconosciuti o giudizialmente dichiarati) del personale militare A.M. deceduto per qualsiasi causa, nonché ai figli dei militari A.M. grandi invalidi di 1ª categoria.

L'assistenza inizia dall'iscrizione dell'orfano nel "registro matricola" dell'ente e può protrarsi fino al ventisettesimo anno di età per il conseguimento di titoli di laurea ed anche oltre il ventisettesimo anno di età per i portatori di handicap psico-fisici inabilitanti al lavoro.

Di seguito si indicano le tipologie di sussidi erogati dall'ente:

- sussidio annuo prescolastico concesso dall'età neonatale fino alla iscrizione alla scuola dell'obbligo;
- sussidio annuo scolastico concesso per la frequenza scolastica fino al diploma di scuola secondaria superiore o di qualifica professionale, da conseguirsi entro il ventunesimo anno di età, nonché per la frequenza di corsi istituiti da accreditate scuole private per il recupero di anni perduti;
- sussidio annuo universitario concesso per la frequenza di corsi universitari (laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico) ed elargito, dopo una prima rata all'atto dell'iscrizione, ad ogni successivo anno accademico sulla base dei crediti conseguiti l'anno precedente e comunque non oltre il compimento del 27° anno di età;
- sussidio annuo speciale a disabili permanenti concesso sine die agli iscritti portatori di "handicap grave", certificato dalle competenti commissioni sanitarie. Tale sussidio va inteso in aggiunta agli eventuali altri sussidi ove previsti;

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

- sussidio "premio di studio" concesso in aggiunta a quello scolastico annuale, agli iscritti che abbiano conseguito il diploma di scuola media inferiore/superiore/università/master con votazione massima o prossima alla massima ed erogato in occasione della festività della Madonna di Loreto;
- sussidio premio d'esame destinato agli studenti universitari che abbiano conseguito votazione di 30 o 30 e lode agli esami;
- sussidio annuo integrativo famigliare concesso in relazione all' "indicatore della situazione economica equivalente della famiglia" – ISEE;
- sussidio per fine assistenza concesso a domanda, all'iscritto che, compiuta la scuola dell'obbligo, non intenda proseguire negli studi;
- assegno augurale concesso d'ufficio a tutti i bambini assistiti in occasione del loro compleanno e fino al compimento del 13° anno di età;
- sussidio una tantum per accertati disagi economici concesso alla famiglia dell'orfano a sollievo di particolari e documentati casi di disagio economico.

La presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 30, comma 5, della legge n.70/1975, riguarda l'attività svolta dall'Ente nell'anno 2024, il relativo consuntivo economico-finanziario ed il bilancio di previsione per l'anno 2025.
Essa è stata predisposta sulla base della seguente documentazione che viene allegata in copia:

- rendiconto generale in forma abbreviata 2024;
- bilancio previsionale 2024 e 2025.

3. ATTIVITA' SVOLTA DALL'ENTE NELL'ANNO 2024

L'Opera, nell'ambito dei propri compiti statutari, ha assistito nel suddetto periodo e con varie modalità seicentocinquantotto orfani.

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

4. CONSUNTIVO FINANZIARIO ED ECONOMICO ANNO 2024

a. SITUAZIONE FINANZIARIA

ENTRATE

		accertate	riscosse
Correnti	€	1.120.347,09	1.116.397,09
Conto Capitale	€	610.000,00	610.000,00
Partite di giro	€	9.452,65	9.452,65
Totale entrate	€	1.739.799,74	1.735.849,74

USCITE

		impegnate	pagate
Correnti	€	1.102.899,57	1.092.899,57
Conto capitale	€	595.516,65	595.516,65
Partite di giro	€	9.452,65	9.452,65
Totale uscite	€	1.707.868,87	1.697.868,87

GESTIONE DEI RESIDUI

Residui attivi	€	22.050,08
Residui passivi	€	10.000,00

b. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Consistenza di cassa iniziale	€	241.892,44
Riscossioni (competenze e residui) (+)	€	1.742.509,96
Pagamenti (competenze e residui) (-)	€	1.697.868,87
Consistenza di cassa finale al 31.12.2024	€	286.533,53

Residui attivi finali (+)	€	22.050.08
Residui passivi finali (-)	€	10.000,00
Avanzo di amministrazione al 31.12.2024	€	298.583,61

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

c. CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

	Anno 2024	Anno 2023
Valore della produzione		
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	678.014,46	632.766,20
Altri ricavi e proventi	442.413,83	474.962,93
Totale valore della produzione (A)	1.120.428,29	1.107.729,13
Costi della Produzione		
per servizi	60.037,81	49.386,75
per oneri diversi di gestione	933.067,98	878.600,44
Totale costi della produzione (B)	993.105,79	927.987,19
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	127.322,50	179.741,94
Proventi e oneri finanziari		
titoli iscritti nelle immobilizzazioni	0,00	0,00
interessi e oneri finanziari	0,00	0,00
Totale proventi e oneri finanziari	0,00	0,00
Proventi e oneri straordinari		
proventi (plusvalenze)	0,00	0,00
sopravvenienze attive	0,00	0,00
sopravvenienze passive	0,00	0,00
Totale proventi e oneri straordinari	0,00	0,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00
risultato prima delle imposte	127.322,50	179.741,94
imposte d'esercizio	109.793,78	77.557,87
AVANZO ECONOMICO	17.528,72	102.184,07

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

d. SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'	Anno 2024	Anno 2023
CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE		
IMMOBILIZZAZIONI		
I-Immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00
II-Immobilizzazioni Materiali		
1) terreni e fabbricati	8.109.926,14	8.055.813,62
2) attrezzature industriali	11.961,18	6.041,18
Totale	**8.121.887,32**	**8.061.854,80**
III-Immobilizzazioni finanziarie: altri titoli	2.709.059,17	2.783.493,84
Totale	**2.709.059,17**	**2.783.493,84**
Totale Immobilizzazioni	**10.830.946,49**	**10.845.348,64**
ATTIVO CIRCOLANTE	Anno 2024	Anno 2023
I-Rimanenze	0,00	0,00
II-Residui Attivi:		
-crediti verso utenti e clienti	3.950,00	6.660,22
-crediti verso iscritti, soci e terzi	0,00	0,00
-crediti verso lo Stato		
-crediti verso altri	18.100,08	18.100,08
Totale	**22.050,08**	**24.760,30**
III-Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00	0,00
IV-Disponibilità liquide:		
-depositi bancari e postali	286.035,36	241.892,44
Totale	**286.533,53**	**241.892,44**
Totale Attivo Circolante	**308.583,61**	**266.652,74**
RATEI E RISCONTI		
Ratei Attivi	0,00	0,00
Totale Ratei e Risconti	**0,00**	**0,00**
TOTALE ATTIVO	**11.139.530,10**	**11.112.001,38**
PASSIVITÀ		
PATRIMONIO NETTO		
I-Fondo di dotazione	8.121.887,32	8.061.854,80
II-Riserve obbligatorie	49.384,00	52.963,00
VII-Altre riserve distintamente indicate (portafoglio Titoli Stato)	2.709.059,17	2.783.493,84
VII- Altre riserve distintamente indicate (titoli smobilizzati da reinvestire)	0,00	0,00
VIII-Avanzi (disavanzi) economici portati a nuovo	231.670,89	111.505,67

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

X-Avanzo (disavanzo) economico d'esercizio	17.528,72	102.184,07
Totale Patrimonio Netto	**11.129.530,10**	**11.112.001,38**

	2024	2023
Contributo in Conto Capitale	0,00	0,00
Fondi per rischi ed oneri	0,00	0,00
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	0,00	0,00
Residui Passivi		
-debiti verso le banche	0,00	0,00
-acconti	10.000,00	0,00
-debiti tributari	0,00	0,00
-debiti verso iscritti	0,00	0,00
-debiti diversi	0,00	0,00
Totale debiti	**0,00**	**0,00**
Ratei e Risconti		
-Risconti passivi	0,00	0,00
Totale Ratei e Risconti	**0,00**	**0,00**
TOTALE PASSIVO NETTO	**11.139.530,10**	**11.112.001,38**

e. RIEPILOGO DEI RISULTATI DI GESTIONE

Avanzo di amministrazione	**€**	**298.583,61**
Avanzo di cassa	**€**	**286,533,53**
Avanzo economico	**€**	**17.528,72**
Patrimonio netto	**€**	**11.129.530,10**
Incremento patrimonio netto	**€**	**17.528,72**

f. CONSIDERAZIONI

Effettuata una disamina della documentazione generale, si evince che nel complesso il risultato operativo conseguito può considerarsi soddisfacente essendo stati raggiunti gli obiettivi assistenziali previsti dalla missione assegnata all'Opera e stabiliti dal dettato statutario. Sono state, infatti, garantite le previste prestazioni istituzionali.

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

5. BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2024

a. SITUAZIONE FINANZIARIA

		Anno 2024	Previsione definitiva anno precedente
ENTRATE PREVISTE			
Correnti	€	992.000,00	985.500,00
Conto capitale ed altre	€	600.000,00	0,00
Partite di giro	€	8.000,00	0,00
Totale entrate	**€**	**1.600.000,00**	**985.500,00**
USCITE PREVISTE			
Correnti	€	992.000,00	985.500,00
Conto capitale ed altre	€	430.000,00	1.880.000,00
Partite di giro	€	8.000,00	7.000.00
Totale uscite	**€**	**1.430.000,00**	**2.872.500,00**
Avanzo finanziario di competenza previsto eserc.	**€**	**0,00**	

b. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Situazione amministrativa anno precedente (dati presunti al 31/12/2023)		
Consistenza di cassa iniziale	€	1.965.755,72
Residui attivi iniziali (+)	€	24.704,52
Residui passivi iniziali (-)	€	0,00
Avanzo/disavanzo di amministrazione iniziale	**€**	**1.990.460,24**

Variazioni residui attivi già verificatesi nell'esercizio (+)	€	4.928,55
Variazioni residui passivi già verificatesi nell'esercizio (-)	€	0,00
Entrate già accertate nell'esercizio (+)	€	531.704,84
Spese già impegnate nell'esercizio (-)	€	1.252.201,66

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio di previsione 2024	€	1.274.891,97
Variazioni residui attivi presunte per il restante periodo	€	19.775,97
Variazioni residui passivi presunte per il restante periodo	€	0,00
Entrate presunte per il restante periodo	€	460.796,16
Spese presunte per il restante periodo	€	1.620.298,34
Avanzo di amministrazione Presunto al 31.12.2023 da applicare al bilancio 2024	€	135.165,76

c. PREVENTIVO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2024

	Anno 2023	**Anno 2024**
Valore della Produzione		
Proventi corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	615.500,00	597.000,00
Altri ricavi e proventi	370.000,00	395.000,00
Totale Valore della Produzione (A)	**985.500,00**	**992.000,00**
Costi della Produzione		
Per servizi	45.200,00	45.200,00
Altri costi	5.300,00	5.300,00
Oneri diversi di gestione	820.000,00	843.500,00
Totale Costi (B)	**870.500,00**	**894.000,00**
Differenza tra valore e costi della Produzione (A-B)	**115.000,00**	**98.000,00**
Proventi e oneri finanziari		
Totale proventi ed oneri finanziari	**0,00**	**0,00**
Rettifiche di valore di attività finanziarie		
Svalutazioni di immobilizzazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

Proventi e oneri straordinari

Totale delle partite straordinarie	**0,00**	**0,00**
Risultato prima delle imposte	**115.000,00**	**98.000,00**
Imposte d'esercizio	**115.000,00**	**98.000,00**
Avanzo Economico	**0,00**	**0,00**

CONCLUSIONI

In considerazione della situazione finanziaria e patrimoniale dell'Ente, si ritiene che gli obiettivi istituzionali fissati per l'anno 2025 possano essere conseguiti. Si evidenzia la correttezza contabile dei documenti amministrativi dell'ONFA, avallata dalle note del MEF e si rileva che il bilancio di previsione 2025 è stato redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.P.R. n. 97 del 27 febbraio 2003 con valutazione attendibile dell'entità delle partite contabili. L'ente non ha ricevuto contributi dal Ministero della Difesa.

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN - Doc. firmato digitalmente da: EMANUELE COLETTI

ORGANI STATUTARI

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Gen. Isp. Capo	Basilio	DI MARTINO	Presidente dal	25/10/2023
Gen B.A.	Mauro	GNUTTI	Vice Presidente dal	04/12/2023
Gen. B.A.	Alberto	SURACE	Consigliere dal	09/04/2022
1° LGT	Mario	BONAVENTURA	Consigliere dal	28/04/2023
Sig.ra	Natalya	KUCHERYAVENKO	Consigliere dal	04/12/2023

COLLEGIO DEI REVISORE DEI CONTI

Dott.	Luigi	APICELLA	Presidente dal	13/08/2020
Col.	Maurizio	D'URSO	Membro dal	04/12/2023
T.Col.	Maria	SCHIRRIPA	Membro dal	04/12/2023

SEGRETARIO GENERALE

Dal 01/02/2022 il Segretario Generale è il Col AAran (A) Nicola DIOMAIUTI

Nota: Tutti i componenti del Consiglio di amministrazione, del Collegio dei revisori dei conti ed il Segretario generale prestano la loro opera gratuitamente.

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN

TABELLA ORDINATIVA ORGANICA DELL'ONFA

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa.	Rosalie	HARVEY (1)	Responsabile sito web

SEGRETERIA

1° LGT	Fulvio	LOMBARDOZZI (2)	dal 29/01/2024 al 24/10/2026
Av	Luigi	MARINO (1)	dal 08/02/2024
Col. (aus)	Attilio	IPPOLITI	dal 14/10/2024 al 24/10/2026

1^SEZIONE ASSISTENZA

1° Grd	Eva	DI LORENZO	dal 17/02/2024
Col (A)	Massimo	CALABRO' (2)	dal 20/10/2022 al 31/12/2024
Ing.	Roberto	VANADIA (2)	dal 20/10/2022 al 31/12/2024

2^SEZIONE PATRIMONIO

1°LGT	Angelo	ROMANAZZI (1)	
Aiutante (r)	Giacomo	INTRALIGI (2)	

3^SEZIONE AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'

1° Lgt	Giampiero	TRULLI (1)	

4^SEZIONE AFFARI GIURIDICI CONTRATTI-CONTENZIOSI

Dott.ssa	Franca DI RIENZO (2)	dal 1/03/2024 al 24/10/2026

(1) Personale dell'A.M. di collegamento con l'ONFA
(2) Collaboratore volontario

Camera dei Deputati ARRIVO 05 agosto 2025 Prot: 2025/0001362/TN